

# **Функции и задачи отдела по образованию Горецкого райисполкома**

## **1. Основными задачами отдела являются:**

1.1. проведение государственной политики в сфере образования на территории Горецкого района, координация деятельности в этой сфере других районных органов управления, организация исполнения Кодекса Республики Беларусь об образовании и других законодательных актов в сфере образования;

1.2. оказание организационно-методической помощи подведомственным учреждениям в разработке программ развития;

1.3. координация деятельности и кадрового обеспечения подведомственных учреждений в вопросах реализации функций системы образования и охраны детства;

1.4. оказание помощи подведомственным учреждениям в подборе и расстановке педагогических и иных кадров;

1.5. осуществление методического руководства подведомственными субъектами образовательных отношений, а также другими учреждениями, находящимися на территории района, по вопросам образования, государственной молодежной политики и охраны детства;

1.6. изучение образовательных запросов родителей и учащихся и учет при проведении региональной образовательной политики;

1.7. организация взаимодействия учреждений общего среднего образования с учреждениями дополнительного образования, профессионально-технического образования, среднего специального образования, высшего образования, и другими учреждениями образования, а также молодежными и детскими общественными организациями и объединениями;

1.8. выявление, обобщение и распространение передового педагогического опыта, внедрение новых технологий обучения и воспитания, проведение в районе педагогических экспериментов при условии их научного обеспечения;

1.9. контроль за соблюдением и защитой конституционных прав граждан на образование и социальных гарантий участников образовательных отношений;

1.10. развитие международного сотрудничества в сфере образования;

1.11. участие в разработке программ социально-экономического развития района;

1.12. организация выполнения образовательных государственных социальных стандартов;

1.13. совершенствование механизма управления качеством образования;

1.14. подготовка проектов решений и распоряжений Горецкого районного исполнительного комитета, Горецкого районного Совета депутатов, докладов, аналитических записок, рекомендаций и предложений по вопросам, входящим в компетенцию отдела;

1.15. осуществление контроля за соблюдением на территории Горецкого района законодательства Республики Беларусь об образовании.

**2. Отдел в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции осуществляет следующие функции:**

2.1. участвует в разработке и реализации соответствующих государственных программ и мероприятий в сфере образования, охраны детства, анализирует ход их выполнения и соответствие действующему законодательству и информирует об этом вышестоящие организации;

2.2. контролирует качество воспитания, образования и охраны детства в подведомственных учреждениях;

2.3. определяет потребность района в учебно-воспитательных учреждениях и решает в установленном законодательством порядке вопросы их открытия, реорганизации и закрытия;

2.4. проводит кадровую политику, направленную на укомплектование отдела и подведомственных учреждений образования квалифицированными специалистами, обеспечивает их подбор и расстановку;

2.5. планирует и организует совместно с подведомственными учреждениями повышение квалификации, переподготовку специалистов в сфере образования и проводит аттестацию;

2.6. проводит работу по подбору и расстановке кадров руководителей подведомственных учреждений;

2.7. утверждает должностные обязанности руководителей учреждений;

2.8. координирует деятельность подведомственных учреждений, находящихся на территории района, имущество которых находится в районной коммунальной собственности, по вопросам функционирования системы образования, охраны детства;

2.9. реализует принцип обязательного базового образования;

2.10. создает для детей и подростков с особенностями психофизического развития условия для получения образования, коррекции нарушения развития и обеспечения социальной адаптации;

2.11. создает систему оперативного информирования учреждений об инновационных процессах в образовательной работе, педагогическом

опыте, вопросам государственной молодежной политики на территории района;

2.12. содействует организации и осуществляет контроль за питанием учащихся и воспитанников учреждений образования;

2.13. организует и проводит олимпиады, конкурсы, слеты, конференции, совещания, семинары и другие мероприятия в сфере образования, обеспечивает участие команд от подведомственных учреждений в областных мероприятиях, проводит иные мероприятия по направлениям, входящим в компетенцию отдела;

2.14. стимулирует поисковую, экспериментальную и инновационную деятельность, научно-методические исследования в области образования;

2.15. осуществляет меры по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;

2.16. выявляет, обобщает и распространяет передовой педагогический опыт;

2.17. взаимодействует с государственными и общественными организациями, профессиональными союзами по вопросам функционирования системы образования, охраны детства, защиты социально-экономических прав и интересов работников образования;

2.18. осуществляет функции органа опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних лиц, деятельность по защите прав несовершеннолетних, обеспечивает создание условий для охраны жизни и здоровья детей, организации питания, досуга;

2.19. обеспечивает выполнение действующего законодательства, регулирующего защиту прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и усыновленных детей;

2.20. осуществляет учет детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в социально опасном положении;

2.21. подготавливает материалы, связанные с защитой прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей, и детей, находящихся в социально опасном положении, в суды, органы прокуратуры и другие государственные органы;

2.22. осуществляет контроль за условиями проживания детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и усыновленных детей, а также за сохранностью жилых помещений и имуществом, закрепленными за данными категориями детей;

2.23. проводит работу по своевременному возмещению расходов на детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся на государственном обеспечении, в опекунских, приемных семьях;

2.24. осуществляет деятельность, связанную с организацией оздоровления детей в Республике Беларусь и за рубежом;

2.25. контролирует работу по комплектованию детских дошкольных учреждений, учреждений общего среднего образования, учреждений дополнительного образования и других подведомственных учреждений;

2.26. ходатайствует о представлении в установленном порядке работников образования района к присвоению почетных званий, награждению государственными наградами, наградами Могилёвского областного Совета депутатов, Могилёвского областного исполнительного комитета, Министерства образования Республики Беларусь;

2.27. принимает совместно с Горецким районным исполнительным комитетом меры по совершенствованию деятельности по развитию образования;

2.28. определяет объемы финансирования и материально-технического обеспечения подведомственных учреждений и организаций в пределах выделенных ассигнований и финансовых ресурсов;

2.29. финансирует в установленном порядке подведомственные учреждения, осуществляет контроль за их финансово-хозяйственной деятельностью;

2.30. планирует и организует строительство, капитальный и текущий ремонт, реконструкцию зданий и инженерных сооружений учреждений образования, находящихся в районной коммунальной собственности;

2.31. анализирует и контролирует состояние материальной базы учреждений, показателей энергосбережения;

2.32. подготавливает и представляет в финансовый отдел райисполкома статистические и аналитические материалы для включения в проект бюджета в части планируемых расходов на образование, осуществляет в установленном порядке расходы на содержание учреждений в соответствии с законодательством;

2.33. формирует заказ и организует снабжение учреждений образования учебниками, учебными пособиями, классными журналами, бланками строгой отчетности; принимает меры по развитию и укреплению материально-технической базы подведомственных учреждений;

2.34. осуществляет в установленном порядке закупки товаров (работ, услуг) за счет средств районного бюджета в пределах сметы на очередной финансовый (бюджетный) год, а также средств, поступающих из областного бюджета;

2.35. организует прием граждан, рассматривает их предложения, заявления, жалобы, принимает в установленном законодательством порядке необходимые меры;

2.36. осуществляет административные процедуры по заявлениям граждан в соответствии с законодательством;

- 2.37. запрашивает в пределах своей компетенции у государственных органов необходимую информацию;
- 2.38. осуществляет приносящую доход деятельность, не запрещенную законодательством Республики Беларусь;
- 2.39. осуществляет следующие полномочия в области охраны труда и пожарной безопасности:
- 2.39.1. контроль за соблюдением требований по вопросам охраны труда в подведомственных учреждениях;
- 2.39.2. проведение анализа результатов аттестации рабочих мест по условиям труда, паспортизации санитарно-технического состояния условий и охраны труда, причин производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в подведомственных учреждениях, разработку и реализацию мер по их профилактике;
- 2.39.3. обеспечение обучения, повышения квалификации и проверки знаний по вопросам охраны труда руководителей и специалистов подведомственных учреждений;
- 2.39.4. информационное обеспечение подведомственных учреждений по вопросам охраны труда;
- 2.39.5. создание добровольной пожарной дружины в отделе и содействие в создании добровольной пожарной дружины в подведомственных учреждениях;
- 2.39.6. проведение проверки знаний по вопросам охраны труда и пожарной безопасности руководителей и специалистов подведомственных учреждений, проведение противопожарных инструктажей;
- 2.39.7. пропаганду и распространение передового опыта в области охраны труда и пожарной безопасности в подведомственных учреждениях;
- 2.39.8. иные полномочия в области охраны труда, пожарной безопасности, предусмотренные законодательством;
- 2.40. разрабатывает и представляет в райисполком проекты решений по вопросам образования, охраны детства;
- 2.41. ведет книгу замечаний и предложений;
- 2.42. осуществляет иные функции в соответствии с законодательством Республики Беларусь.