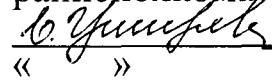


УТВЕРЖДАЮ

Начальник отдела образования,
спорта и туризма Горецкого
райисполкома



Е.А. Григорьева

« »

2017 год

ПОЛОЖЕНИЕ

о совете отдела образования, спорта и туризма

ГЛАВА 1

ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, состав и организацию деятельности совета отдела образования, спорта и туризма независимо от подчиненности и форм собственности (далее-отдел).
2. Совет отдела является основным органом, который создается в целях решения основных вопросов деятельности отдела.
3. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании, настоящим Положением, иными актами законодательства Республики Беларусь.

ГЛАВА 1

КОМПЕТЕНЦИЯ И СОСТАВ СОВЕТА

4. К компетенции совета относится:
 - 4.1. определение перспективных направлений развития системы образования региона, рассмотрение планов работы, вопросов его образовательной и научной деятельности, международного сотрудничества;
 - 4.2. внесение предложений о совершенствовании структуры системы образования и определение основных направлений и деятельности;
 - 4.3. рассмотрение вопросов обновления и развития материально-технической базы учреждений системы образования района, распределения закрепленного за учреждениями имущества между его структурными подразделениями;
 - 4.4. принятие решений по вопросам организации образовательного процесса, обсуждение протоколов учебно-программной документации образовательных программ, программно-планирующей документации воспитания, реализуемых в учреждениях системы образования района;

4.5. рассмотрение вопросов формирования контингента обучающихся в учреждениях системы образования района;

4.6. принятие решения по вопросам развития науки и сотрудничества с высшими учебными учреждениями Республики Беларусь в сфере научной деятельности;

4.7. содействие в организации и проведении образовательных мероприятий;

4.8. заслушивание и утверждение отчетов специалистов отдела, его структурных подразделений, руководителей учреждений системы образования района о ходе выполнения планов работы, результатах образовательной, научной и хозяйственной и иных видов деятельности;

4.9. обсуждение тематики и результатов экспериментальной и инновационной деятельности в учреждениях системы образования района;

4.10. рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции совета актами законодательства Республики Беларусь.

5. Состав совета формируется из представителей отдела, руководителей структурных подразделений, педагогических и иных работников учреждений системы образования района.

В состав совета могут входить представители местных исполнительных и распорядительных органов, иных государственных органов, организаций-заказчиков кадров, общественных объединений и иных организаций.

6. Общая численность членов совета определяется представительственной потребностью на начало учебного года.

7. Представители руководителей структурных подразделений, педагогических и иных работников учреждений системы образования района избираются открытым или тайным голосованием.

8. Персональный состав утверждается приказом начальника отдела.

9. Срок полномочий совета определяется на срок 1 год.

ГЛАВА 1

ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

10. Непосредственное руководство деятельностью совета осуществляет председатель совета, которым является начальник отдела. В период его отсутствия обязанности председателя выполняет лицо, исполняющее обязанности заместителя начальника.

11. Председатель совета:

организует работу совета;

утверждает план и регламент работы совета;

утверждает повестку заседания совета;

ведет заседание совета;
ставит на голосование в порядке поступления предложения членов совета;

организует голосование и подсчет голосов;
контролирует выполнение решений и поручений совета.

12. Участвуя в открытом голосовании, председатель голосует последним.

13. Текущую деятельность совета обеспечивает секретарь совета, который избирается из числа членов совета по итогам открытого голосования членов совета на первом заседании совета.

14. Секретарь совета:
извещает членов совета о проведении заседания совета;
ведет протоколы заседаний совета;
предоставляет информацию о выполнении решений и поручений совета председателю совета.

15. Член совета:
участвует в заседаниях совета, иных мероприятий, проводимых советом;

вносит предложения для обсуждения на заседаниях совета;
выступает по обсуждаемым вопросам в соответствии с установленным на заседании совета регламентом;

выдвигает кандидатов избирает и может быть избранным в комиссии, образуемые советом;

своевременно и качественно выполняет решения и поручения совета.

16. Деятельность совета осуществляется в соответствии с планом работы, который составляется на учебный год и утверждается руководителем после рассмотрения на заседании совета. Содержание плана работы определяется актуальными задачами, стоящими перед отделом, учреждениями системы образования района.

17. Совет осуществляет свою работу в форме заседаний.

18. Заседания совета считаются полномочными, если на них присутствует не менее двух третей членов совета.

19. На заседаниях совета приглашаются лица, которые были привлечены к подготовке материалов по рассматриваемым вопросам. Приглашенные лица пользуются правом совещательного голоса.

20. На заседаниях совета ведется протокол, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, внесенных в повестку дня, а также результаты голосования и принятое решение. Каждый протокол подписывается председателем и секретарем совета.

21. Решения совета по вопросам образовательной, научной деятельности, обновления и развития материально-технической базы принимаются открытым голосование простым большинством голосов.

По иным вопросам вид голосования (тайное, открытое) и порядок его проведения определяется советом.

При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета.

22. Решение совета, не противоречащее законодательству Республики Беларусь и утвержденные начальником отдела, являются обязательными для педагогических и иных работников системы образования района.